

classification: confidential <i>Klassifizierung: vertraulich</i>	German ▼
---	----------

KACO plant: <i>KACO Standort:</i>	<input type="radio"/> Kirchartd	<input type="radio"/> St. Michael	<input type="radio"/> Enese
	<input type="radio"/> Wuxi	<input type="radio"/> Anhui	

date: <i>Datum:</i>
------------------------

<input type="radio"/> complaint <i>Beschwerde</i>	<input type="radio"/> suggestion <i>Anregung</i>	<input type="radio"/> note <i>Hinweis</i>
--	---	--

salutation <i>Anrede</i>	<input type="radio"/> Mrs <i>Frau</i>	<input type="radio"/> Mr <i>Herr</i>	title: <i>Titel:</i>
surname, first name <i>Name, Vorname</i>			
street, house number <i>Straße, Hausnummer</i>			
postal code, city <i>Postleitzahl, Wohnort</i>			
Email address <i>E-Mail Adresse</i>			
phone number <i>Telefonnummer</i>			

Of course you can also submit your request completely anonymously, in which case we will consider this as a suggestion/ note.

*Sie können Ihr Anliegen natürlich auch völlig anonym einreichen, wir betrachten dies dann als Anregung/ Hinweis.*

<b>What is the concern?</b> <i>Was ist das Anliegen?</i>
---

<b>Have you already addressed the concerns elsewhere?</b> <i>Haben Sie sich mit Ihren Anliegen bereits an andere Stellen gewandt?</i>
--

**Is there any evidence that can be handed over to KACO?**

*Liegen Nachweise vor, die an die KACO übergeben werden können?*

Please sign the completed complaint document.

*Bitte unterschreiben Sie das ausgefüllte Beschwerdeformular.*

signature:

*Unterschrift:*

The request was received at KACO by

*Das Anliegen wurde in der KACO entgegengenommen von*

department:

name:

*Abteilung:*

*Name:*

Please forward the request immediately to the Executive assistant CEO

*Bitte das Anliegen umgehend an den Executive Assistent CEO weiterleiten*